

REGULAMIN INFORMACYJNY

zawierający obowiązek informacyjny na podstawie artykułu 13 RODO

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe na potrzeby realizowanych usług medycznych jest Junona Medycyna dla Kobiet z siedzibą w Warszawie ul. Grzybowska 2 lok 27 REGON 011170305 i NIP 525-147-46-08

JAK SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ ŻEBY UZYSKAĆ WIĘCEJ INFORMACJI O PRZETWARZANIU PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Pod adresem e-mail: junona@junona.pl lub pisemnie na adres: 00-131 Warszawa ul. Grzybowska 2 lok 27 z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu :

- spełnienia obowiązków prawnych** umożliwiających realizację umów dotyczących świadczenia usług medycznych wynikających z prawa polskiego, w szczególności poprzez pozyskiwanie, przechowywanie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych oraz danych szczególnych, ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. C RODO, Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta);
- **kontaktowania się z Państwem lub uprawnionymi przez Państwa osobami** w celu realizacji usług medycznych (art. 6 ust. 1 lit. C RODO, Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 8 czerwca 2017);
- **ustalenia, dochodzenia lub ochrony przed roszczeniami** związanymi ze świadczeniem usług medycznych w ramach zawartych umów lub przetwarzaniem danych osobowych – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust 1 lit f RODO);
- **przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych**, (wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa) (art. 6 ust. 1 lit. C RODO, Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta);
- **badania satysfakcji ze świadczenia usług medycznych** ponieważ przetwarzanie danych osobowych w tym celu jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest prowadzenie badań satysfakcji ze świadczonych przez nas usług medycznych.

Czy podanie danych osobowych jest konieczne?

Podanie danych osobowych w związku ze świadczonymi usługami medycznymi jest obowiązkowe. Ich niepodanie uniemożliwia dostęp do usług medycznych ze względu na ciężące na nas obowiązki prawne .

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii

- laboratoria, wyspecjalizowane w danych dziedzinach podmioty medyczne, badawcze
- podmioty wspierające nas w sprawach rachunkowo – rozliczeniowych, a także w zakresie, usług IT
- podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np.: sądy i organy

państwowe), szczególnie w zakresie wskazanym na podstawie Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i - podmioty świadczące usługi: z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek, informatyczne lub telekomunikacyjne; księgowo – finansowe i podatkowe; audytorskie i kontrolne; prawne

PRAWA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Prawo dostępu i wglądu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania uzupełnienia, poprawienia – w wypadku gdy dane osobowe są niekompletne lub nieprawidłowe.

W zakresie ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia przysługuje Państwo takie prawo WYŁĄCZNIE w zakresie danych udzielonych do celów marketingowych .

Prawo do przenoszenia danych, w tym profilowania, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Waszych danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (adres: Generalny Inspektor Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

PRAWO DO SPRZECIWU

Macie Państwo prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec **przetwarzania danych osobowych** w następujących przypadkach:

- przetwarzanie danych osobowych odbywa się dla celów statystycznych

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane w związku ze świadczonymi przez nas usługami medycznymi będą przechowywane przez okres 20 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:

- dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
- skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres: 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie – w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu nie zgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;
- dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.
- Ponadto dane będą przechowywane w celu:
 - dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem świadczeń medycznych oraz umów,
 - wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
 - zapobiegania nadużyciom i oszustwom

**PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW SPOZA EUROPEJSKIEGO OBSZARU
GOSPODARCZEGO**

Firma nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.